

## **POLITICA AZIENDALE**

La **Direzione Generale DIGE**, definisce ed approva la “**Politica Aziendale**” che documenta obiettivi ed impegni assunti, in funzione delle strategie aziendali verso i Clienti, il Mercato, l’Ambiente e più in generale tutte le Parti Interessate, affinché siano attuate, mantenute e migliorate le prestazioni del Sistema di Gestione, siano garantiti i requisiti normativi e gli eventuali accordi volontari sottoscritti dall’Azienda con le Parti Interessate.

Il Sistema di Gestione permette il rispetto degli impegni assunti dalla **Direzione Generale DIGE** e ritiene determinante la partecipazione di tutto l’Organico all’attuazione del Sistema di Gestione, in modo da raggiungere la piena Soddisfazione del Cliente, delle Parti Interessate, uno sviluppo sostenibile del Sistema di Gestione Ambientale ed il consolidamento sul mercato dell’Immagine dell’Azienda.

Attraverso la Politica Aziendale si intende porre in risalto la volontà aziendale di recepire, conseguire e mantenere la conformità alla normativa cogente e più in generale a tutte le prescrizioni che l’Azienda sottoscrive (accordi volontari) in relazione agli aspetti etici, sociali ed ambientali direttamente o indirettamente connessi all’organizzazione, definendo un ragionevole livello di prestazione per il Sistema di Gestione, mirando al suo costante miglioramento e predisponendo una comunicazione interna ed esterna adeguata alla realtà e alle necessità Aziendali.

Attraverso la Politica Aziendale, la **Direzione Generale DIGE** comunica, all’interno ed all’esterno dell’Azienda, che intende operare con metodi e sistemi efficienti e trasparenti che garantiscano la continua rilevazione delle aspettative delle Parti Interessate e l’evoluzione del Sistema di Gestione che ne assicura l’attuazione, in termini di continuo miglioramento, verso dette aspettative. Le modalità attraverso le quali si garantisce la comunicazione di detta Politica sono di seguito riportate.

La Politica discende inoltre dalla considerazione degli aspetti e impatti ambientali definiti nel documento Analisi Ambientale e dei suoi periodici aggiornamenti e si integra, coerentemente con la Politica Aziendale, tanto che, per precisa volontà della **Direzione Generale DIGE**, è formalizzata in un unico documento sintetico, demandando a Programmi e Piani specifici gli obiettivi da questa discendenti.

La **Direzione Generale DIGE** si impegna a fornire gli investimenti necessari e a diffondere a tutti i livelli la cultura aziendale poiché crede che i risultati operativi aziendali ed il rispetto dell'Etica e dell'Ambiente siano raggiungibili solo grazie all'impegno e alla professionalità di tutti coloro che direttamente e indirettamente partecipano alle attività ed alla vita dell'Azienda.

Gli Obiettivi generali (Politica) che la **Direzione Generale DIGE** si pone con l'attuazione del Sistema di Gestione, sono:

- a) Garantire la periodica verifica della rispondenza e dell'adeguatezza della Politica alle strategie aziendali ed alle indicazioni provenienti dall'Azienda e dalle Parti Interessate (inclusi i ritorni dal campo e gli accordi volontari sottoscritti dall'Azienda);
- b) Garantire l'istituzione di un Sistema Integrato di Gestione per la Qualità, l'Ambiente e la Responsabilità Etica e Sociale efficiente e coerente con le strategie definite dalla **Direzione Generale DIGE** e con le prescrizioni derivanti dalle normative prese a riferimento (inclusi i Regolamenti applicabili, gli Strumenti Internazionali e le loro interpretazioni e gli impegni sottoscritti con le Parti Interessate);
- c) Progettare e Proporre al Mercato prodotti e miscele sempre più ambientalmente compatibili ed a condizioni economiche adeguate e realizzare servizi di supporto, compresa la formazione del personale dei Clienti o altre Parti Interessate, che consentano uno sviluppo sostenibile dell'Azienda mirato alla soddisfazione delle richieste dei Clienti e quindi alla loro fidelizzazione;
- d) Perseguire la Soddisfazione del Cliente (attraverso il continuo miglioramento delle conoscenze tecniche e delle innovazioni delle apparecchiature e dei propri prodotti, dei risultati del proprio processo produttivo e del servizio assicurato al Cliente) ed il rispetto di Leggi e Regolamenti applicabili (inclusi gli accordi volontari sottoscritti con le Parti Interessate), applicabili ai propri aspetti ambientali, etici e di responsabilità sociale;
- e) Perseguire il miglioramento continuo di tutti i Processi Aziendali e dell'efficacia del Sistema di Gestione, in modo da garantire al Cliente la "qualità" del prodotto/servizio, riducendo allo stesso tempo gli "scarti" interni e di conseguenza i costi e avendo cura di prevenire l'inquinamento agendo sulle attività di propria pertinenza e/o su quelle delegate ai propri fornitori;
- f) Garantire una continua innovazione tecnologica dei processi e delle metodologie utilizzate per la loro conduzione che implichi una gestione efficace dei requisiti di sicurezza degli ambienti di lavoro ed assicuri di conseguenza all'Azienda ed a tutte le Parti Interessate vantaggi tecnici capaci di ripercuotersi sul prodotto, sul servizio, sugli aspetti ambientali e sugli aspetti etici e sociali ad essi correlati.
- g) Promuovere un miglioramento continuo del livello tecnico/tecnologico dei Fornitori, sensibilizzandoli e partecipando a progetti per un loro sviluppo tecnologico orientato anche al miglioramento delle loro prestazioni ambientali.
- h) Garantire un sistema di comunicazione innovativo, efficiente e trasparente che assicuri all'Azienda ed a tutte le Parti Interessate, di poter contribuire al miglioramento continuo del

Sistema di Gestione, analizzando e valutando tutte le indicazioni disponibili ed istituendo un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi comuni.

Per permettere il raggiungimento di questi Obiettivi, la **Direzione Generale DIGE** si impegna a:

- Garantire la disponibilità delle Risorse necessarie a perseguire questi Obiettivi (mezzi e personale), svolgendo attività di formazione e informazione dei lavoratori e di tutto il personale implicato nelle attività;
- Adottare dei Piani di Miglioramento continuo dell'efficacia e l'efficienza del Sistema di Gestione, definendo e riesaminando durante i periodici Riesami della Direzione degli Obiettivi oggettivi e misurabili coerenti con la presente Politica che costituisce per essi il quadro di riferimento;
- Monitorare continuamente la Soddisfazione del Cliente, per verificare il reale soddisfacimento di tutti i Requisiti e favorire la comunicazione con l'esterno;
- Garantire un miglioramento continuo dei propri prodotti, dei processi e delle loro prestazioni ambientali, tramite l'analisi ed il recepimento di tutte le informazioni di ritorno dal campo.